

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ  
«ОХРАНА ТРУДА - КОНСАЛТИНГ»  
(ООО «ОТК»)**

РАССМОТРЕНО  
на Педагогическом совете  
ООО «Охрана труда – КОНСАЛТИНГ»  
Протокол №7 от 29 августа 2025 года

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
ООО «Охрана труда – КОНСАЛТИНГ»  
\_\_\_\_\_  
Л.А. Гайкалова  
Приказ №2/09.01.25П  
«01» сентября 2025 года

**ПОЛИТИКА  
в отношении обработки персональных данных  
в Обществе с ограниченной ответственностью  
«Охрана труда - КОНСАЛТИНГ»**

**г. Краснодар  
2025г.**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий документ определяет Политику Общества с ограниченной ответственностью «Охрана труда- КОНСАЛТИНГ» (далее - ООО «ОтК») в отношении обработки персональных данных (далее – Политика).

1.2. В настоящей Политике используются термины и определения, приведенные в таблице 1. Иные термины, применяемые в настоящей Политике, используются в значениях, определенных законодательством Российской Федерации иными нормативными актами, национальными стандартами в области обработки и защиты персональных данных.

Таблица 1  
Перечень терминов и определений

Термин	Определение	Источник
Автоматизированная обработка персональных данных	Обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники	Федеральный закон от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных»
Блокирование персональных данных	Временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).	Федеральный закон от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных»
Информационная система персональных данных	Совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств	Федеральный закон от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных»
Обезличивание персональных данных	Действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных	Федеральный закон от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных»
Обработка персональных данных	Любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию,	Федеральный закон от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных»

	накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных	
Оператор	Государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными	Федеральный закон от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных»
Персональные данные	Любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных)	Федеральный закон от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных»
Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения	Персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения	Федеральный закон от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных»
Предоставление персональных данных	Действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц	Федеральный закон от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных»

Распространение персональных данных	Действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц	Федеральный закон от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных»
Средства вычислительной техники	Совокупность программных и технических элементов систем обработки данных, способных функционировать самостоятельно или в составе других систем	ГОСТ Р 50739-95
Уничтожение персональных данных	Действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных	Федеральный закон от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных»
Обработка персональных данных без использования средств автоматизации	Действия с персональными данными, как использование, уточнение, распространения, уничтожение персональных данных в отношении каждого из субъектов персональных данных, которые осуществляются при непосредственном участии человека	Постановление Правительства РФ от 15.09.2008 года №687 «Об утверждении положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»
Обезличивание персональных данных	Действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных	Федеральный закон от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных»

1.3. Настоящая Политика разработана на основании следующих нормативных правовых актов и рекомендаций:

— Федеральный закон от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных»;

— Постановление Правительства РФ от 01.11.2012 года №1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

— Постановление Правительства РФ от 15.09.2008 года №687 «Об утверждении положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;

— Рекомендации Роскомнадзора от 31.07.2017 года «Рекомендации по составлению документа, определяющего политику оператора в отношении обработки персональных данных, в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных»».

1.4. Настоящая Политика, все дополнения и изменения к ней утверждаются приказом директора ООО «ОтК».

1.5. Политика подлежит опубликованию на официальном сайте ООО «ОтК».

1.6. Положение Политики распространяются на все отношения, связанные с обработкой персональных данных, осуществляемой в ООО «ОтК», как с использованием средств автоматизации, так и без использования средств автоматизации.

1.7. Персональные данные относятся к категории конфиденциальной информации.

1.8. Оператор ведет свою деятельность по адресу: 350028, город Краснодар, улица имени Героя Аверкиева д. 24 пом. 32.

1.9. Политика применяется ко всем работникам и лицам, которые взаимодействуют с ООО «ОтК».

1.10. Директор ООО «ОтК» назначает ответственного за организацию обработки персональных данных.

1.11. База данных информации, содержащей персональные данные находится по адресу: 350028, город Краснодар, улица имени Героя Аверкиева д. 24 пом. 32.

1.12. В ООО «ОтК» отсутствует трансграничная передача персональных данных.

## **2. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

2.1. Целями обработки персональных данных (далее - ПДн) в ООО «ОтК» являются:

### 1. Хозяйственная деятельность:

— осуществление хозяйственной деятельности, предусмотренной учредительными документами ООО «ОтК»;

— соблюдение трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, включая учет труда и его оплаты, принятия управленческих и кадровых решений в отношении сотрудников, контроль

над трудовой дисциплиной;

— участие в гражданском, арбитражном, уголовном, административном процессах, а также исполнения судебных актов;

— ведение бухгалтерского учета, осуществление расчета и выплаты сотрудникам причитающейся им заработной платы, компенсаций и премий, осуществление пенсионных и налоговых отчислений, а также расчет с подотчетными лицами;

— выпуск электронно-цифровой подписи, оформление доверенностей в рамках наделения сотрудников и иных лиц специальными полномочиями для выполнения возложенных на них трудовых функций и (или) предоставления интересов ООО «ОтК»;

— организация ведения воинского учета работников - граждан Российской Федерации, создание необходимых условий для исполнения ими воинской обязанности;

— осуществление расследования и учета несчастных случаев, происшедших с сотрудниками и иными лицами при исполнении ими своих трудовых функций, а также в иных случаях, предусмотренных трудовым законодательством;

— публикация данных сотрудников на сайте ООО «ОтК»;

— осуществление надлежащего учета, хранения и уничтожения по истечении сроков хранения категорий материальных носителей информации;

— исполнение обязательств, появившихся при заключении договорных отношений;

— замещение вакантных мест соискателями, наиболее полно соответствующими должностным требованиям;

— принятие мер должностной осмотрительности при взаимодействии с действительными и потенциальными контрагентами (агентами, партнёрами, подрядчиками, поставщиками) включающие в себя оценку соответствующих юридических, финансовых, репутационных и иных рисков;

— связь с субъектами ПДн по вопросам, относящимся к предметам деятельности, а также взаимодействие с должностными/физическими лицами, представляющие юридические лица и индивидуальных предпринимателей, по вопросам сотрудничества с ООО «ОтК»;

— поставка товаров, выполнение работ и оказания услуг в пользу ООО «ОтК» со стороны контрагентов (поставщиков), а также осуществление процедур закупок у указанных контрагентов и веденные деловых переговоров с указанными контрагентами;

— рассмотрение и учет обращений (запросов, предложений, комментариев, претензий, благодарностей), поступающих от контрагентов и иных лиц, а также осуществление информационного обслуживания указанных лиц;

— оценка удовлетворенности контрагентами услугами, которые им были оказаны со стороны ООО «ОтК», а также осуществления контроля качества обслуживания указанных контрагентов и других лиц;

— предложение своих услуг действительным и потенциальным контрагентам, а также участие в процедурах закупок указанных лиц и ведение деловых переговоров с указанными лицами;

— организация и проведение стимулирующих мероприятий, направленных на повышение узнаваемости в отношении ООО «ОтК», а также продвижение услуг и информирование о предложениях;

— предоставление доступа к сервисам и информации, размещенной на сайте ООО «ОтК».

## 2. Образовательная деятельность:

— оказание образовательных услуг по реализации дополнительных профессиональных программ, программ профессионального обучения, дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеобразовательных программ, программ обучения по охране труда;

— организация и осуществление обучения с проверкой знаний по программам: дополнительного профессионального образования (профессиональная переподготовка и повышение квалификации); профессионального обучения; дополнительных программ для сотрудников ООО «ОтК юридических/физических лиц, а также обучения и проверки знания требований охраны труда сотрудников ООО «ОтК», сотрудников юридических лиц и лиц самозанятых;

— организация прохождения практики, стажировки в Профильных организациях по программам обучения согласно заключенных договоров между Профильной организацией и ООО «ОтК»;

— информационного обеспечения архивного делопроизводства;

— участия в научных и общественных мероприятиях, выступлениях, консультационных вебинарах, конференциях;

— учета контингента обучающихся и выпускников ООО «ОтК»;

— работа с обращениями граждан, юридических лиц и государственных органов по вопросам обучения;

— заключения, расторжения, изменения и исполнения договорных обязательств;

— предоставление сведений в вышестоящие инстанции, органы государственной власти, регистрации сведений об обучающихся, в рамках требований законодательства Российской Федерации.

## 3. Деятельность в области охраны труда (работников заказчика отдела охраны труда (аутсорсинг)):

— организация обучения, инструктажа и проверки знания требований охраны труда сотрудников заказчика;

— проведение специальной оценки условий труда (СОУТ);

— организация медицинских осмотров (предварительных, периодических, внеочередных);

— обучение и проверка знаний по охране труда и промышленной безопасности;

- расследование несчастных случаев и профзаболеваний;
- ведение учета выдачи средств индивидуальной защиты (СИЗ);
- подготовка отчетности в контролирующие органы (ЦЗН, Роструд, Роспотребнадзор и др.).

### **3. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Оператор обрабатывает персональные данные на законной и справедливой основе для выполнения возложенных законодательством функций, полномочий и обязанностей, осуществления прав и законных интересов Оператора, работников Оператора и других физических лиц, персональные данные которых обрабатываются в ООО «ОтК». При обработке персональных данных, Оператор руководствуется следующими правовыми основаниями:

1. Конституция Российской Федерации (ст.ст. 23,24);
2. Трудовой Кодекс Российской Федерации (ст.ст.65, 66, 86-90, 166);
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (гл.гл. 39, 40, 52);
4. Семейный кодекс Российской Федерации (гл.17);
5. Налоговый кодекс Российской Федерации (ст.ст.226, 230, 24);
6. Федеральный закон от 12.01.1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (п.5, ст. 13.1);
7. Федеральный закон от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.2, ст.29);
8. Федеральный закон от 30.03.1999 года №52-ФЗ «О санитарно - эпидемиологическом благополучии населения» (ст.11, ст.34, п.7);
9. Федеральный закон от 31.05.1996 года №61-ФЗ «Об обороне» (подп.6 п.1 ст,8);
10. Федеральный закон от 29.12.2006 года №255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» (ч.4, ст.13);
11. Федеральный закон от 06.12.2011 года №402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (п.2, ст.9);
12. Федеральный закон от 01.04.1996 года №27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования» (ст.ст. 6, 9, 11);
13. Федеральный закон от 15.12.2001 года №167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации» (ст.11);
14. Федеральный закон от 29.11.2010 года №326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации» (ст.38);
15. Федеральный закон от 06.04.2011 года №63-ФЗ «Об электронной подписи» (ст.ст.14,17);
16. Федеральный закон от 28.12.2013 года №426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» (ч.2 ст.4, ст.ст.7,8);
17. Федеральный закон от 28.03.1998 года №53-ФЗ «О воинской

обязанности и военной службе» (п.7 ст.8);

18. Федеральный закон от 02.10.2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве» (гл.11);

19. Постановление Правительства РФ от 20.10.2021 года №1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (пп.4, 10, 11);

20. Постановление Госкомстата РФ от 05.01.2004 года №1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты» (п.2);

21. Постановление Правительства РФ от 24.12.2021 года №2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда» (пп.86, 87, 90, 92);

22. Постановление Правительства РФ от 16.12.2021 года №2334 «Об утверждении Правил аккредитации организаций, индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги в области охраны труда, и требований к организациям и индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги в области охраны труда».

23. Постановление Правительства РФ от 27.11.2006 года №719 «Об утверждении Положения о воинском учете»;

24. Приказ Минобороны от 22.11.2021 №700 «Об утверждении Инструкции об организации работы по обеспечению функционирования системы воинского учета»;

25. Письмо ФНС России от 10.03.2021 года №БВ-4-7/3060@ (п.15);

26. Согласие субъектов персональных данных на обработку их персональных данных;

27. Устав ООО «ОтК».

#### **4. ОБЪЕМ И КАТЕГОРИИ, ОБРОБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, КОТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

4.1. В соответствии с целями обработки персональных данных, указанные в п.2 настоящей Политики ООО «ОтК», осуществляется обработка следующих категорий субъектов персональных данных:

- действующие и уволенные сотрудники (по ТК РФ), включая директора ООО «ОтК»;
- работники, не связанные с трудовыми отношениями;
- должностные лица контрагентов- организаций (ИП);
- физические лица получатели услуг (покупатели);
- сотрудники юридических лиц.

4.2. Для каждой цели обработки персональных данных,

обрабатываемых в ООО «ОтК», приказами ООО «ОтК», в Таблице 2 - Объем и категории, обрабатываемых персональных данных п.4.3, утверждается объем, категории и перечни обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, способы, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения персональных данных при достижении целей обработки или при наступлении законных оснований.

Таблица 2

Объем и категории, обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

<b>Цель обработки персональных данных №1</b>	
Цель обработки персональных данных	Обеспечение соблюдения требований трудового законодательства при управлении персоналом, включая следующие этапы: оформление приема на работу; ознакомление и адаптация как трудовой деятельности и социальной среде ООО «ОтК»; выполнение трудовой функции и исполнение должностных обязанностей; ведение кадрового и военного учета; принятие управленческих и кадровых решений; оформление командировок и других служебных поездок; предоставление отпуска и дополнительных дней отдыха (отгул); организация режима дистанционной (удаленной) работы; управление трудовыми ресурсами, планирование должностной преемственности; планирование работы персонала и управление производительностью труда, мониторинг и контроль количества и качества выполняемой работы, а также рационального использования рабочего времени, проверка и оценка исполнения должностных обязанностей; рассмотрение и разрешение трудовых споров, конфликтных ситуаций и иных разногласий в контексте трудовых отношений
Категории персональных данных	фамилия, имя, отчество (при наличии); предыдущие фамилия, имя, отчество (при наличии), если изменялись; пол; дата рождения; информация о гражданстве (в том числе предыдущие гражданства, иные гражданства); налоговый статус; вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность гражданина Российской

	<p>Федерации, наименование органа, код подразделения органа, выдавшего его, дата выдачи; адрес и дата регистрации по месту жительства (месту прибывания), адрес фактического проживания; номер контактного телефона, сведения о других способах связи; информация о наличии или отсутствии судимости; реквизиты документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета; идентификационный номер налогоплательщика; реквизиты страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования; реквизиты свидетельства государственной регистрации актов гражданского состояния; сведения о семейном положении, составе семьи; степень родства, фамилии, имена, отчества (при наличии); сведения о трудовой деятельности, включая работу по совместительству, предпринимательскую и иную деятельность, военную службу; отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета (серия, номер, дата выдачи документов воинского учета, наименование органа, выдавшего его); информация о ежегодных оплачиваемых отпусках, учебных отпусках и отпусках без сохранения денежного содержания; наименование должности; наименование структурного подразделения; наименование и адрес текущего места трудоустройства; реквизиты (сведения о дате заключения и номер) трудового договора; дата приема на работу; дата вступления в должность; сведения о факте и дате прекращения трудового договора; реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа) трудовой книжки; наименование профессии; сведения о трудовом стаже; сведения о месте и дате направления в командировку; ведение о факте, периоде и продолжительности нахождения в командировке; сведения о сумме произведенных командировочных расходов</p>
<p>Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются</p>	<p>Работники Уволенные работники</p>

<p>Правовое основание обработки персональных данных</p>	<p>Конституция Российской Федерации (ст.ст.23,24); Трудовой кодекс Российской Федерации (ст.ст. 86-90, 166); Федеральный закон от 28.03.1998 года №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (п.7 ст.8); Федеральный закон от 31.05.1996 года №61-ФЗ «Об обороне» (подп.6 п.1 ст,8); Постановление Госкомстата Российской Федерации от 05.01.2004 года №1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты» (п.2); Постановление Правительства РФ от 27.11.2006 года №719 «Об утверждении Положения о воинском учете»; Приказ Минобрны от 22.11.2021 №700 «Об утверждении Инструкции об организации работы по обеспечению функционирования системы воинского учета»; Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных; Устав ООО «ОтК».</p>
<p>Перечень действий</p>	<p>Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение</p>
<p>Способы обработки</p>	<p>смешанная; с передачей по внутренней сети юридического лица; без передачи по сети Интернет</p>

### **Цель обработки персональных данных №2**

<p>Цель обработки персональных данных</p>	<p>Осуществление ведения бухгалтерского и налогового учета в отношении персонала, включая следующие этапы: расчет и выплата заработной платы, доплат, премий, пособий, возмещений по понесённым расходам, компенсаций, материальной помощи, вознаграждений за служебные результаты интеллектуальной деятельности и осуществление прочих выплат, а также предоставление налоговых вычетов; расчет и осуществление пенсионных и налоговых отчислений, удержаний из заработной платы и иных доходов в предусмотренных законом случаях, а также расчет с подотчетными лицами; ведение бухгалтерского и налогового учета в отношении персонала</p>
---	---

Категории персональных данных	<p>фамилия, имя, отчество(при наличии); предыдущие фамилия, имя, отчество (при наличии), если изменялись; пол; дата рождения; место рождения, информация о гражданстве (в том числе предыдущие гражданства, иные гражданства); образец подписи; налоговый статус; вид, серия и номер документа удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи; адрес и дата регистрации по месту жительства (по месту прибывания), адрес фактического проживания; номер контактного телефона, сведения о других способах связи; информация о наличии или отсутствии судимости; реквизиты документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета; идентификационный номер налогоплательщика; реквизиты страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования; реквизиты свидетельства государственной регистрации актов гражданского состояния; сведения о семейном положении, составе семьи: степень родства, фамилия, имена, отчества (при наличии); сведения о трудовой деятельности, включая работу по совместительству, предпринимательскую и иную деятельность, военную службу; отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета (серия, номер, дата выдачи документов воинского учета, наименование органа, выдавшего его); информация о ежегодных оплачиваемых отпусках, учебных отпусках и отпусках без сохранения денежного содержания; сведения о начисленной и удержанной заработной плате; сведения о начисленных и уплаченных страховых взносах; сведения о премиях; наименование должности; наименование структурного подразделения; наименование и адрес текущего места трудоустройства; реквизиты (сведения о дате заключения и номер) трудового договора; дата приема на работу; дата вступления в должность; сведения о факте и дате прекращения трудового договора; реквизиты (серия и</p>
-------------------------------	---

	номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа) трудовой книжки; наименование профессии; сведения о трудовом стаже; сведения о месте и дате направления в командировку; сведения о факте, периоде и продолжительности нахождения в командировке; сведения о сумме произведенных командировочных расходов
Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются	Работники
Правовое основание обработки персональных данных	Семейный кодекс Российской Федерации (гл.17); Налоговый кодекс Российской Федерации (ст.ст.226, 230, 24); Федеральный закон от 29.12.2006 года №255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» (ч.4, ст.13); Федеральный закон от 06.12.2011 года №402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (п.2, ст.9); Федеральный закон от 01.04.1996 года №27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования» (ст.ст. 6, 9, 11); Федеральный закон от 15.12.2001 года №167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации» (ст.11); Федеральный закон от 29.11.2010 года №326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации» (ст.38).
Перечень действий	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение
Способы обработки	смешанная; с передачей по внутренней сети юридического лица; без передачи по сети Интернет

### Цель обработки персональных данных №3

Цель обработки персональных данных	Осуществление мер, направленных на обеспечение безопасности труда, повышение продуктивности и развития персонала, включая следующие этапы: поддержание эффективного информационного и организационного
------------------------------------	--

	<p>взаимодействия между работодателем и персоналом; организация и (или) проведения обучения различного характера (включая инструктаж), повышение квалификации, профессиональной (пере) / подготовки, проверка знаний и способностей, проведение опросов служебного и иного характера; обеспечение, контроль, обучение (включая инструктаж), проверка знания в отношении охраны труда, техника безопасности, пожарной безопасности, гражданской обороны и защиты от чрезвычайных (аварийных) ситуаций; проведение специальной оценки условий труда (СОУТ); расследование, оформление (рассмотрение), учет, оповещение в отношении микроповреждений (микротравм), несчастных случаев и профессиональных заболеваний</p>
<p>Категории персональных данных</p>	<p>фамилия, имя, отчество (при наличии); предыдущие фамилия, имя, отчество (при наличии), если изменялись; пол; дата рождения; место рождения, информация о гражданстве (в том числе предыдущие гражданства, иные гражданства); образец подписи; налоговый статус; вид, серия и номер документа удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи; адрес и дата регистрации по месту жительства (по месту прибывания), адрес фактического проживания; номер контактного телефона, сведения о других способах связи; информация о наличии или отсутствии судимости; реквизиты документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета; идентификационный номер налогоплательщика; реквизиты страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования; реквизиты свидетельства государственной регистрации актов гражданского состояния; сведения о семейном положении, составе семьи: степень родства, фамилия, имена, отчества (при наличии); сведения о трудовой деятельности, включая работу по совместительству, предпринимательскую</p>

	и иную деятельность, военную службу; отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета (серия, номер, дата выдачи документов воинского учета, наименование органа, выдавшего его); информация о ежегодных оплачиваемых отпусках, учебных отпусках и отпусках без сохранения денежного содержания; наименование должности; наименование структурного подразделения; наименование и адрес текущего места трудоустройства; реквизиты (сведения о дате заключения и номер) трудового договора; дата приема на работу; дата вступления в должность; сведения о факте и дате прекращения трудового договора; реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа) трудовой книжки; наименование профессии; сведения о трудовом стаже; сведения о месте и дате направления в командировку; сведения о факте, периоде и продолжительности нахождения в командировке; сведения о сумме произведенных командировочных расходов
Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются	Работники
Правовое основание обработки персональных данных	Трудовой Кодекс Российской Федерации (ст.ст.65, 66, 86-90, 166); Федеральный закон от 30.03.1999 года №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (ст.11, ст.34, п.7); Федеральный закон от 28.12.2013 года №426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» (ч.2 ст.4, ст.ст.7,8); Постановление Правительства РФ от 24.12.2021 года №2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда» (пп.86, 87, 90, 92)
Перечень действий	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение
Способы обработки	смешанная; с передачей по внутренней сети юридического лица; с передачей по сети Интернет

<b>Цель обработки персональных данных №4</b>	
Цель обработки персональных данных	Информационно-технологическое обеспечение безопасности деятельности ООО «ОтК» и персонала, включая: обеспечение сохранности имущества и защиты физических лиц от противоправных деяний (посягательств)
Категории персональных данных	фамилия, имя, отчество (при наличии); вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, наименование органа, код подразделения органа, выдавшего его, дата выдачи; адрес и дата регистрации по месту жительства (месту прибывания).
Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются	Работники
Правовое основание обработки персональных данных	Трудовой Кодекс Российской Федерации (ст.238)
Перечень действий	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение
Способы обработки	смешанная; с передачей по внутренней сети юридического лица; без передачи по сети Интернет

<b>Цель обработки персональных данных №5</b>	
Цель обработки персональных данных	Обеспечение правомерности и эффективности, при осуществлении хозяйственной деятельности, включая следующие этапы: обеспечение эффективности и устойчивости (непрерывности) деятельности, организация и управление деятельностью и активами (имуществом), стратегическое планирование, управление проектами, ведение необходимой отчетности, управление сделками; осуществление прав, выполнение обязанностей и соблюдение запретов, предусмотренных любыми применимыми нормами, включая нормы законодательства, локальных актов, международных, национальных, отраслевых, профессиональных стандартов; защита прав и законных интересов, включая использование всех

	доступных средств правовой защиты и возможностей по ограничению объема наносимого вреда, а также делегирование (оформление) полномочий на представление интересов; участие во внесудебном и судебном урегулировании споров, исполнение судебных актов.
Категории персональных данных	фамилия, имя, отчество (при наличии); вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, наименование органа, код подразделения органа, выдавшего его, дата выдачи; адрес и дата регистрации по месту жительства (месту прибывания); номер контактного телефона, сведения о других способах связи; наименование должности
Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются	Работники Контрагенты Клиенты
Правовое основание обработки персональных данных	Обработка персональных данных осуществляется в связи с участием лица в конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, судопроизводстве в арбитражных судах; Федеральный закон от 02.10.2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве» (гл.11).
Перечень действий	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение
Способы обработки	смешанная; с передачей по внутренней сети юридического лица; с передачей по сети Интернет

#### **Цель обработки персональных данных №6**

Цель обработки персональных данных	Осуществление хозяйственной деятельности, предусмотренной учредительными документами ООО «ОтК», а также ее сопровождение, включая следующие этапы: организация и ведение делопроизводства, обеспечение внутреннего и внешнего документооборота (в письменной и электронной форме), ведение юридически значимой переписки(в письменной и электронной форме); осуществление надлежащих учета, хранения и уничтожения отдельных категорий
------------------------------------	--

	<p>материальных носителей информации; ведение договорной работы, в том числе заключение, исполнение, изменение и прекращение договоров и соглашений с контрагентами; осуществление финансовых расчетов с лицами, не являющимися персоналом ведение соответствующего бухгалтерского и налогового учета, независимая проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности; организация, осуществление и управление эффективностью процедур закупок у контрагентов; принятие мер должной осмотрительности в отношении потенциальных и действующих контрагентов, включающие в себя управление связанными с контрагентами финансовыми, коммерческими, юридическими, операционными, контрактными, репутационными и иными рисками;</p> <p>осуществление информационного и (или) организационного взаимодействия со всеми заинтересованными лицами (включая информационное обеспечение, направление информационных сообщений, обработку поступающих обращений и информационных материалов любого характера и подготовку ответа на них, предоставление эффективной поддержки при возникновении у заинтересованных лиц вопросов по деятельности ООО «ОтК»), а также управление качеством и эффективностью такого взаимодействия; определение и анализ потенциально заинтересованных лиц в сотрудничестве, в обучении; установление и поддержание делового общения с заинтересованными лицами; участие в процедурах закупок потенциальных и действующих контрагентов</p>
Категории персональных данных	<p>фамилия, имя, отчество (при наличии); дата рождения; место рождения; вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, наименование органа, код подразделения органа, выдавшего его, дата выдачи; адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания); номер контактного телефона, сведения о других способах связи</p>
Категории субъектов, персональные	Работники

данные которых обрабатываются	Контрагенты
Правовое основание обработки персональных данных	Письмо ФНС России от 10.03.2021 года №БВ-4-7/3060@ (п.15); Федеральный закон от 06.04.2011 года №63-ФЗ «Об электронной подписи» (ст.ст.14,17)
Перечень действий	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение
Способы обработки	смешанная; с передачей по внутренней сети юридического лица; с передачей по сети Интернет
<b>Цель обработки персональных данных №7</b>	
Цель обработки персональных данных	Оказание образовательных услуг; обработка персональных данных необходима для реализации дополнительных профессиональных программ, программ профессионального обучения и других образовательных программ и программ обучения по охране труда; организация проверки знания требований охраны труда; организация практики обучающихся по программам обучения, в которых предусмотрено практическое обучение; персональные данные могут применяться при направлении обучающихся в иные образовательные организации, а также для перевода в другую организацию, занимающуюся образовательной деятельностью; информационное обеспечение, архивное дело; персональные данные необходимы для учёта поступающих, обучающихся и выпускников ООО «ОтК»; персональные данные могут использоваться для работы с обращениями граждан, юридических лиц и государственных органов; персональные данные обучающихся вносятся в реестры ФИС ФРДО (ДПО И ПО) и ЕСОУТ (реестр обученных по охране труда) сотрудником ООО «ОтК», который имеет доступ к обработке персональных данных обучающихся для исполнения обязательств по договору и трудовых функций;

	<p>составления статистических отчетов в вышестоящие инстанции, при передаче, персональные данные обезличиваются в обязательном порядке.</p>
<p>Категории персональных данных</p>	<p><i>При заключении договора на обучение от физического лица:</i>          фамилия, имя, отчество (при наличии); дата рождения; гражданство; вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, наименование органа, код подразделения органа, выдавшего его, дата выдачи; адрес и дата регистрации по месту жительства (месту прибывания); номер контактного телефона, сведения о других способах связи; реквизиты документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета; должность, уровень образования, профессия; реквизиты свидетельства государственной регистрации актов гражданского состояния.          При обучении по программам профессионального обучения требуется фотография (электронный вид) физического лица. Обработка биометрических данных включает в себя: распечатку документа подтверждающего обучения по программе обучения, в котором имеется поле для фотографии. Уничтожение и удаление электронного носителя фотографии осуществляется по утвержденным требованиям в ООО «ОтК» согласно законодательству Российской Федерации.</p> <p><i>При заключении договора на обучение от юридического лица:</i>          фамилия, имя, отчество (при наличии); дата рождения; гражданство; реквизиты документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета; должность, уровень образования, профессия; реквизиты свидетельства государственной регистрации актов гражданского состояния.          При обучении по программам профессионального обучения требуется фотография (электронный вид) физического лица. Обработка биометрических данных включает в себя: распечатку документа подтверждающего</p>

	обучения по программе обучения, в котором имеется поле для фотографии. Уничтожение и удаление электронного носителя фотографии осуществляется по утвержденным требованиям в ООО «ОтК» согласно законодательству Российской Федерации.
Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются	Обучающиеся
Правовое основание обработки персональных данных	Федеральный закон от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.2, ст.29); Постановление Правительства РФ от 24.12.2021 года №2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда» (пп.86, 87, 90, 92)
Перечень действий	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение
Способы обработки	смешанная; с передачей по внутренней сети юридического лица; с передачей по сети Интернет

#### **Цель обработки персональных данных №8**

Цель обработки персональных данных	Оказание услуг по охране труда; обработка персональных данных необходима для исполнения условий Договора на оказание услуг по охране труда, заключенного между заказчиком и ООО «ОтК».
Категории персональных данных	Фамилия, Имя, Отчество (при наличии); дата рождения; реквизиты документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;; <i>Данные, связанные с трудовой деятельностью:</i> должность и структурное подразделение; условия труда (вредные/опасные факторы); сведения о предыдущих местах работы, переводы, отпуска; информация о допусках к работам (например, по электробезопасности, работам на высоте и т. д.); сведения об образовании (в случае проведения обучения); <i>Данные о состоянии здоровья:</i> результаты обязательных медицинских осмотров (предварительных, периодических) (в случае если профессия

	<p>или должность подлежит медицинским осмотрам); заключения врачей о профпригодности; информация о противопоказаниях к определенным видам работ.</p> <p><i>Данные о нарушениях и происшествиях:</i> сведения о несчастных случаях на производстве (если работник пострадал); данные о нарушениях требований охраны труда (если проводились расследования).</p> <p><i>Биометрические данные (в некоторых случаях):</i> фотография (для обучения); размер одежды, обуви, головы (для выдачи СИЗ)</p> <p><i>Данные в случае расследования несчастного случая на производстве:</i> фамилия, имя, отчество (при наличии); паспортные данные; дата рождения; место рождения; место жительства и (или) регистрации; номер телефона; электронная почта; гражданство; образование; семейное положение, состав семьи (заполняется при опросе пострадавшего); профессия, должность; иные данные о личности опрашиваемого.</p>
Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются	Работники заказчика отдела охраны труда (аутсорсинг)
Правовое основание обработки персональных данных	Постановление Правительства РФ от 24.12.2021 года №2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда» (пп.86, 87, 90, 92). Постановление Правительства РФ от 16. 12.2021 года №2334 «Об утверждении Правил аккредитации организаций, индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги в области охраны труда, и требований к организациям и индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги в области охраны труда».
Перечень действий	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение
Способы обработки	смешанная; с передачей по внутренней сети юридического лица; без передач по сети Интернет

## **5. ПРИНЦИПЫ И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

5.1. При обработке персональных данных в ООО «ОтК» соблюдаются следующие принципы:

— обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;

— обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;

— не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;

— не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;

— обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;

— содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствует заявленным целям обработки;

— обрабатываемые персональные данные не являются избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;

— при обработке персональных данных обеспечивается точность персональных данных, их достаточность и в необходимых случаях актуальность по отношению к целям обработки персональных данных;

— принимаются необходимые меры по удалению или уточнению неполных или неточных персональных данных;

— хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем это требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого является субъект персональных данных, то обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению или обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.2. В ООО «ОтК» осуществляется, как автоматизированная обработка персональных данных, так и без использования средств автоматизации. Совокупность операций обработки персональных данных в ООО «ОтК» включает: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение, распространение.

5.3. При сборе персональных данных ООО «ОтК» обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.

5.4. ООО «ОтК» осуществляет передачу персональных данных третьим лицам в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области обработки и защиты персональных данных. ООО «ОтК» в ходе своей деятельности вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, на основании заключаемого договора с этим лицом. При этом обязательным условием предоставления и (или) поручения обработке персональных данных другому лицу является обязанность сторон по соблюдению конфиденциальности и обеспечению безопасности персональных данных при их обработке. В поручении ООО «ОтК» определяется перечень персональных данных, перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут осуществляться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, цели их обработки, а также устанавливается обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных, требования, частью 5 статьи 18 и статей 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» (далее- Федеральный закон), обязанность по запросу ООО «ОтК» в течение срока действия поручения ООО «ОтК», в том числе до обработки персональных данных, предоставлять документы и иную информацию, подтверждающие принятие мер и соблюдение в целях исполнения поручения ООО «ОтК» требований по обеспечению безопасности и защиты персональных данных при их обработке в соответствии с Федеральным законом.

5.5. В случаях, когда ООО «ОтК» поручает обработку персональных данных другому лицу, ответственность перед субъектом персональных данных за действия указанного лица несет ООО «ОтК».

5.6. Прекращение обработки персональных данных осуществляется при наступлении одного из следующих условий:

- ликвидация, реорганизация, прекращение деятельности ООО «ОтК»;
- достижение целей обработки персональных данных и максимальных сроков хранения;
- утрата необходимости в достижении целей обработки;
- предоставление субъектам персональных данных или его законным представителям сведений, подтверждающих, что персональные данные являются незаконно полученными для заявленной цели обработки;
- невозможность обеспечения правомерности обработки персональных данных;
- отзыв субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных.

5.7. Трансграничная передача персональных данных в ООО «ОтК» не осуществляется.

5.8. В ООО «ОтК» обеспечивается конфиденциальность персональных данных. Работники ООО «ОтК», получившие доступ к персональным

данным, не раскрывают третьим лицам и не распространяют персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

5.9. В ООО «ОтК» допускается обработка общедоступных персональных данных.

5.10. Обработка иных категорий персональных данных осуществляется ООО «ОтК» с соблюдением следующих условий: обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных заключенным договором, для осуществления и выполнения взятых по договору обязательств в роли Оператора функций, полномочий и обязанностей.

## **6. РЕАЛИЗАЦИЯ МЕР ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ПРИНИМАЕМЫХ В ООО «ОтК»**

ООО «ОтК» принимает или обеспечивает принятие необходимых и достаточных правовых, организационных и технических мер для защиты персональных данных от неправомерного и случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

К таким мерам в ООО «ОтК» относятся:

— назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных;

— издание локальных актов по вопросам обработки персональных данных, определяющих для каждой цели обработки персональных данных категории и перечень обрабатываемых персональных данных, категорий субъектов, персональные данные которых обрабатываются, способы, сроки их обработки или при наступлении иных законных оснований, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявления нарушений законодательства Российской Федерации в области обработки и защиты персональных данных, устранение последствий таких нарушений;

— осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных законодательству Российской Федерации о персональных данных, требованиям к защите персональных данных, внутренним документам ООО «ОтК» в области обработки и защиты персональных данных;

— оценка вреда, который может быть причинён субъектам персональных данных в случаях нарушения Федерального закона «О персональных данных», соотношение указанного вреда и принимаемых ООО «ОтК» мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;

— ознакомление работников ООО «ОтК» с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, внутренними документами ООО «ОтК» по вопросам обработки персональных

данных, требованиям к защите персональных данных;

— применение и обеспечение применения правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных в соответствии со ст. 19 Федерального закона «О персональных данных», в частности:

а) определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных ООО «ОтК»;

б) реализация технических и организационных мер по защите персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных ООО «ОтК», на основе требований, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 года №1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» и требований приказа ФСТЭК России от 18.03.2013 №21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных» выработанных по результатам:

1) определение категорий персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных ООО «ОтК»;

2) определение уровня защищённости персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных на основе анализа актуальных угроз безопасности персональных данных и возможного ущерба субъектам персональных данных при реализации угроз безопасности персональных данных;

3) организация режима обеспечения безопасности помещений, в которых размещены информационные системы персональных данных, препятствующего возможности неконтролируемого проникновения или пребывания в этих помещениях, не имеющих права доступа в эти помещения;

4) обеспечения учета и сохранности машинных носителей персональных данных;

5) организация доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационных системах персональных данных;

б) использование средств защиты информации, прошедших процедуру оценки соответствия требованиям законодательства Российской Федерации в области обеспечения безопасности информации;

7) реализация антивирусного мониторинга;

8) организация защиты технических средств информационных систем персональных данных.

## **7. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМАЯ БЕЗ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ АВТОМАТИЗАЦИИ**

7.1. Персональные данные при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации, обособляются от иной информации, в

частности путем фиксации их на отдельных материальных носителях персональных данных (далее- материальные носители), в специальных разделах или на полях форм (бланков).

7.2. При фиксации персональных данных на материальных носителях не допускается фиксация на одном материальном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы. Для обработки различных категорий персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, для каждой категории персональных данных используется отдельный материальный носитель.

7.3. Лица, осуществляющие обработку персональных данных без использование средств автоматизации (в том числе работники ООО «ОтК», или лица, осуществляющие такую обработку по договору с ООО «ОтК»), проинформированы о факте обработки ими персональных данных, обработка которых осуществляется ООО «ОтК» без использование средств автоматизации, категориях обрабатываемых персональных данных, а также об особенностях и правилах осуществления такой обработки, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также локальными правовыми актами Российской Федерации.

7.4. При использовании типовых форм документов, характер информации в которых предполагает или допускает включение в них персональных данных (далее – типовая форма), соблюдая следующие условия:

— типовая форма или связанные с ней документы (инструкция по ее заполнению, карточки, реестры и журналы) содержат сведения о цели обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, наименование и адрес ООО «ОтК», фамилию, имя, отчество и адрес субъекта персональных данных, источник получения персональных данных, сроки обработки персональных данных, перечень действий с персональными данными, которые будут совершаться в процессе их обработки, общее описание используемых в ООО «ОтК» способов обработки персональных данных;

— типовая форма предусматривает поле, в котором субъект персональных данных может поставить отметку о своем согласии на обработку персональных данных, осуществляемую без использования средств автоматизации, при необходимости получения письменного согласия на обработку персональных данных;

— типовая форма составляется таким образом, чтобы каждый из субъектов персональных данных, содержащихся в документе, имел возможность ознакомиться со своими персональными данными, содержащимися в документе, не нарушая прав и законных интересов иных субъектов персональных данных;

— типовая форма исключает объединение полей, предназначенных для внесения персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы.

7.5. При несовместимости целей обработки персональных данных,

зафиксированных на одном материальном носителе, если материальный носитель не позволяет осуществлять обработку персональных данных отдельно от других зафиксированных на том же носителе персональных данных, принимаются меры по обеспечению реальной обработки персональных данных, в частности:

— при необходимости использования или распространения определенных персональных данных отдельно от находящихся на том же материальном носителе других персональных данных осуществляется копирование персональных данных, подлежащих распространению или использованию, способом, исключающим, одновременное копирование персональных данных, не подлежащих распространению и использованию, и используется (распространяется) копия персональных данных;

— при необходимости уничтожения или блокирование части персональных данных уничтожается или блокируется материальный носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению или блокированию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, подлежащих уничтожению или блокированию.

7.6. Уничтожение или обезличивание части персональных данных, если это допускается материальным носителем, может производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе. Положения, предусмотренные в настоящем пункте и в пункте 7.5 настоящей Политики применяются также в случае, если необходимо обеспечить отдельную обработку зафиксированных на одном материальном носителе персональных данных и информации, не являющейся персональными данными.

7.7. уточнение персональных данных при осуществлении их обработки без использования средств автоматизации производится путем обновления или изменения данных на материальном носителе, а если это не допускается техническими особенностями материального носителя, путем фиксации на том же материальном носителе сведений о вносимых в них изменениях либо путем изготовления нового материального носителя с уточненными персональными данными.

7.8. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации:

— обработка персональных данных, осуществляемая без использования средств автоматизации, осуществляется таким образом, чтобы в отношении каждой категории персональных данных можно определить места хранения персональных данных (материальных носителей) и установить перечень лиц, осуществляющих обработку персональных данных либо имеющих к ним доступ;

— обеспечивается отдельное хранение персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях;

— при хранении материальных носителей соблюдаются условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключаящие несанкционированный к ним доступ. Перечень мер, необходимых для обеспечения таких условий, порядок их принятия, а также перечень лиц, ответственных за реализацию указанных мер, устанавливаются ООО «ОтК».

## **8. АКТУАЛИЗАЦИЯ, ИСПРАВЛЕНИЕ, УДАЛЕНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОТВЕТЫ НА ЗАПРОСЫ СУБЪЕКТОВ НА ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ**

### **8.1. Права субъектов персональных данных:**

8.1.1. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным:

1) субъект персональных данных имеет право на получение информации (далее- запрашиваемая субъектом информация), касающаяся обработки его персональных данных, в том числе, содержащей:

а) подтверждение факта обработки персональных данных ООО «ОтК»;

б) правовые основания и цели обработки персональных данных;

в) цели и применяемые ООО «ОтК» способы обработки персональных данных;

г) наименование и место нахождения ООО «ОтК», сведения о лицах (за исключением работников ООО «ОтК»), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании и договора с ООО «ОтК» или на основании федерального закона;

д) сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

е) порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;

ж) фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению ООО «ОтК», если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

з) информацию о способах исполнения Оператором обязанностей, установленных статей 18.1 Федерального закона «О персональных данных»;

и) иные сведения, предусмотренные федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

2) субъект персональных данных имеет право на получение запрашиваемой субъектом информации, за исключением случаев, когда доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц;

3) субъект персональных данных вправе требовать от ООО «ОтК» уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются не полными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для

заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

4) запрашиваемая субъектом информация должна быть предоставлена субъекту персональных данных от ООО «ОтК» в доступной форме и в ней не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных;

5) запрашиваемая информация предоставляется субъекту персональных данных или его представителю ООО «ОтК» в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента обращения либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 (пять) рабочих дней в случае направления ООО «ОтК» в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации, Запрос должен содержать, номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшим его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с ООО «ОтК» (номер договора, дата заключения договора или иные сведения), либо сведения, иным образом, подтверждающие факт обработки персональных данных ООО «ОтК», подпись субъекта персональных данных или его представителя (далее - необходимая для запроса информация). Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации. ООО «ОтК» представляет сведения субъекту персональных данных или его представителю в той форме, которой направлены соответствующие обращения или запрос, если иное не указано в обращении и или в запросе.

6) в случае, если запрашиваемая субъектом информация, а также обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе повторится повторно в ООО «ОтК» или направить повторный запрос в целях получения запрашиваемой субъектом информации и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем за 30 дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором;

7) субъект персональных данных имеет право обратиться повторно в ООО «ОтК» или направить повторный запрос в целях получения запрашиваемой субъектом информации, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения срока, указанного в подпункте 6, пункта 8.1.1. настоящего Положения, в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам

рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос наряду с необходимой для запроса информацией должен содержать обоснование направления повторного запроса.

8) ООО «ОтК» вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям повторного запроса. Такой отказ должен быть мотивированным. Обязанность представления доказательств обоснованности отказа в выполнении повторного запроса лежит на ООО «ОтК».

8.1.2. Право на обжалование действий или бездействия ООО «ОтК»:

1) если субъект персональных данных считает, что ООО «ОтК» осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие ООО «ОтК» в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

2) субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

8.1.3. Обработка персональных данных в целях продвижения услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с потенциальным потребителем с помощью средств связи ООО «ОтК» не осуществляется.

8.2. Обязанности Оператора:

8.2.1. Обязанности Оператора при сборе персональных данных:

1) при сборе персональных данных ООО «ОтК» предоставляет субъекту персональных данных по его просьбе запрашиваемую информацию, касающуюся обработки его персональных данных в соответствии с частью 7 статьи 14 Федерального закона «О персональных данных»;

2) если предоставление персональных данных и (или) получения ООО «ОтК» согласия на обработку персональных данных являются обязательными в соответствии с федеральным законом «О персональных данных», ООО «ОтК» разъясняет субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные и (или) дать согласие на их обработку;

3) если персональные данные получены не от субъекта персональных данных, например от работодателя, то последний должен по запросу в течение 3(трех) рабочих дней предоставить согласие субъекта персональных данных о передаче его персональных данных третьему лицу, то есть ООО «ОтК».

4) ООО «ОтК» не предоставляет субъекту персональных данных информацию, сообщаемую при получении персональных данных не от субъекта персональных данных, в случае если:

а) субъект персональных данных уведомлён об осуществлении обработки его персональных данных ООО «ОтК»;

б) персональные данные получены ООО «ОтК» на основании федерального закона или в связи с исполнением договора, стороной которого

либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;

в) обработка персональных данных, разрешенным субъектом персональных данных для распространения, осуществляется с соблюдением запретов и условий, предусмотренных статьей 10.1 от 27.06.2006 года №152 «О персональных данных»;

г) ООО «ОтК» осуществляет обработку персональных данных для статистических целей, для осуществления профессиональной деятельности;

8.2.2. Обязанности Оператора при обращении к нему субъекта персональных данных либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя, а также уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных:

1) ООО «ОтК» сообщает в установленном порядке субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, а также предоставляет возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 (пять) рабочих дней в случае направления ООО «ОтК» в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации;

2) в случае отказа в предоставлении информации о наличии персональных данных о соответствующем субъекте персональных данных или персональных данных субъекту персональных данных или его представителю при их обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя ООО «ОтК» дает в письменной форме мотивированный ответ в срок, не превышающий 10 (десять) рабочих дней со дня обращения субъекта персональных данных или его представителя либо с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 (пять) рабочих дней в случае направления ООО «ОтК» в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации;

3) ООО «ОтК» предоставляет безвозмездно субъекту персональных данных или его представителю возможность ознакомления с персональными данными, не превышающий 7 (семь) рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или не актуальными, ООО «ОтК» вносит в них необходимые изменения. В срок, не превышающий 7 (семь) рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем, сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, ООО «ОтК» и уничтожает такие персональные данные.

4) ООО «ОтК» сообщает в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую информацию в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения такого запроса. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 (пять) рабочих дней в случае направления ООО «ОтК» адрес уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации;

8.2.3. Обязанности Оператора по устранению нарушений законодательства, допущенных при обработке персональных данных, по уточнению, блокированию и уничтожению персональных данных:

1) в случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по запросу субъекта персональных данных или его представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных ООО «ОтК» осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящиеся этому субъекту персональных данных, или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению ООО «ОтК») с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных ООО «ОтК» осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению ООО «ОтК») с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц;

2) в случае подтверждения факта неточности персональных данных ООО «ОтК» на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов уточняет необходимые данные либо обеспечивает их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению ООО «ОтК») в течение 7 (семи) рабочих дней со дня предоставления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

3) в случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой ООО «ОтК» или лицом, действующим по поручению ООО «ОтК» в срок, не превышающий 3 (три) рабочих дня с даты этого выявления, прекращает неправомерную обработку персональных данных или обеспечивает прекращение неправомерной обработки

персональных данных, лицом действующем по поручению ООО «ОтК». В случае, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, ООО «ОтК» в срок, не превышающий 10 (десять) рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, уничтожает такие персональные данные или обеспечивает их уничтожение. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных ООО «ОтК» уведомляет субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если обращение субъекта персональных данных или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъекта персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

4) в случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, ООО «ОтК», обязано с момента выявления такого инцидента Оператором, уполномоченным органом по защите прав субъекта персональных данных или иным заинтересованным лицом уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных:

— в течение 24 часов о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, и предполагаемой вреде, нанесённом правам субъектов персональных данных, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также представить сведения о лице уполномоченном ООО «ОтК» на взаимодействие с уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, по вопросам, связанным с выявлением инцидентов;

— в течение 72 часов в результате внутреннего расследования выявленного инцидента, а также представить сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).

5) в случае достижения цели обработки персональных данных ООО «ОтК» прекращает обработку персональных данных или обеспечивает ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению ООО «ОтК») и уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению ООО «ОтК») в срок, не превышающий 30 (тридцать) дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между ООО «ОтК» и субъектом персональных данных либо если ООО «ОтК» не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных, на основаниях предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

б) в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на

обработку его персональных данных ООО «ОтК» прекращает их обработку или обеспечивает прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению ООО «ОтК»), и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению ООО «ОтК») в срок, не превышающий 30 (тридцать) дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между ООО «ОтК» и субъектом персональных данных либо если ООО «ОтК» не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных, на основаниях предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

7) в случае отзыва субъекта персональных данных в ООО «ОтК» с требованием о прекращении обработки персональных данных Оператор обязан в срок, не превышающий 10 (десять) рабочих дней с даты получения Оператором соответствующего требования, прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если такая обработка осуществляется лицом, осуществляющим обработку персональных данных), за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных». Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 (пять) рабочих дней в случае направления Оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

8) в случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока, ООО «ОтК» блокирует такие персональные данные и обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению ООО «ОтК») и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем 6 (шесть) месяцев, если иной срок не установлен законодательством Российской Федерации.

8.3. Правила рассмотрение запросов субъектов персональных данных или их представителей в ООО «ОтК», а также формы рассмотрения соответствующих запросов субъектов персональных данных или их представителей утверждаются приказом директора ООО «ОтК».

## **9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

9.1. Лица, виновные в нарушении требований Федерального закона «О персональных данных», несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

9.2. Моральный вред, причинённый субъекту персональных данных вследствие нарушения его прав, нарушение правил обработки персональных данных, установленных Федеральным законом «О персональных данных», а

также требований к защите персональных данных, установленных в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных», подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных субъектом персональных данных убытков.

## **10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

10.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня утверждения директором ООО «ОтК».

10.2. Положение размещается в открытом доступе на официальном сайте ООО «ОтК» <http://ohranatrudakrd.ru/> в сети «Интернет».

10.3. При изменении требований законодательства Российской Федерации, директор ООО «ОтК» обеспечивает разработку и реализацию комплекса мер по актуализации настоящего Положения.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ООО "ОТК", ГАЙКАЛОВА ЛЮДМИЛА АЛЕКСЕЕВНА, ДИРЕКТОР 01.09.25 09:38 (MSK) Сертификат 0216A95D0030B3B9BE452C8DC0035C7B8B