

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ОХРАНА ТРУДА - КОНСАЛТИНГ»
(ООО «ОтК»)**

РАССМОТРЕНО
на Педагогическом совете
ООО «Охрана труда – КОНСАЛТИНГ»
Протокол №7 от 29 августа 2025 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ООО «Охрана труда – КОНСАЛТИНГ»
_____ Л.А. Гайкалова
Приказ №1/01.09.25П
«01» сентября 2025 года

**ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения выездных занятий
в Обществе с ограниченной ответственностью
«Охрана труда - КОНСАЛТИНГ»**

**г. Краснодар
2025 год**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке проведения выездных занятий (далее – Положение) в Обществе с ограниченной ответственностью «Охрана труда – КОНСАЛТИНГ» (далее – ООО «ОтК») устанавливает порядок поведения выездных учебных занятий, включая их планирование, подготовку, проведение, оценку результатов.

1.2. Настоящее Положение разработано ООО «ОтК» в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года №273 «Об образовании в Российской Федерации» и другими нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность Организации, Уставом и иными локальными нормативными актами ООО «ОтК».

1.3. К выездным занятиям, проводимых преподавателями ООО «ОтК», относятся: учебные занятия и (практический курс), консультации, экзамены, проводимые на территории Заказчика.

1.4. Целью проведения выездных занятий (практический курс) является углублённое изучение предмета с частичным отрывом от производства (или на своем рабочем месте) с возможностью демонстрации наглядного оборудования по программе обучения.

1.5. Настоящее Положение является нормативным локальным документом ООО «ОтК» и обязательным для исполнения, для всех работников ООО «ОтК».

II. ПЛАНИРОВАНИЕ ВЫЕЗДНЫХ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

2.1. Учебные программы, дисциплины (модули) практического курса обучения, по которым осуществляются выездные учебные занятия, определяются ООО «ОтК» на основании заявок на обучение.

III. ЗАДАЧА ПРАВИЛА ПРОВЕДЕНИЯ ВЫЕЗДНЫХ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

3.1. В течение всего календарного года выездные учебные занятия могут корректироваться в зависимости от сложившейся эпидемиологической обстановки.

3.2. Состав обучающихся (слушателей), допущенных к обучению, учебная программа, время начала и окончания занятий по практическому курсу, а также требования к проведению учебных занятий должны быть заранее доведены до сведения обучающихся (слушателей).

3.3. Площадки по практическому курсу обучения при проведении выездных учебных занятий предоставляет «Профильная организация», с которой заключён договор с ООО «ОтК» о проведении практических занятий, предусмотренных программой обучения.

3.4. «Профильная организация» является организатором учебных занятий и выделяет ответственное лицо, которое координирует проведение занятий по практическому курсу программы обучения.

IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАТОРОВ ВЫЕЗДНЫХ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

4.1. Организаторы обязаны:

- лично контролировать ход учебных занятий;
- обеспечивать обязательное присутствие заявленных обучающихся (слушателей) на занятиях;
- обеспечивать эвакуацию обучающихся (слушателей) в случае угрозы и возникновения чрезвычайной ситуации.

4.2. Организаторы могут устанавливать право на ведение обучающимся (слушателем) во время занятий фото – и видеосъёмки с согласия куратора, назначенного от «Профильной организации».

4.3. Организаторы могут устанавливать запрет на пользование мобильной связью во время занятий.

V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня утверждения директором ООО «ОтК».

5.2. Положение размещается в открытом доступе на официальном сайте ООО «ОтК» <http://ohranatrudakrd.ru> в сети «Интернет».

5.3. При изменении требований законодательства Российской Федерации, директор ООО «ОтК» обеспечивает разработку и реализацию комплекса мер по актуализации настоящего Положения.